



COMISIÓN NACIONAL DE PREVENCIÓN DE RIESGOS Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS

GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE UN PLAN PARA LA REDUCCIÓN DEL RIESGO Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS EN UN CENTRO EDUCATIVO



ÁREA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN

2012

Juntos Prevenimos Mejor

Créditos

Dirección de Gestión en Desastres, C.N.E.
Departamento de Prevención y Mitigación.
Área de Formación y Capacitación.

Diseño y Elaboración:

Lic. Gerardo Monge Bolaños

Revisión y actualización:

Lic. Carlos Mesén Rojas

Nota: Para aplicar en su totalidad este documento, es imprescindible hacer lectura del documento *Planificación y organización del centro educativo para la reducción del riesgo y atención de emergencias, 2009*

PLAN DE REDUCCIÓN DEL RIESGO Y ATENCION DE EMERGENCIAS

AGREGAR UNA PORTADA AL DOCUMENTO

PASO NO. 1 ORGANIZACIÓN

Consiste en la organización de la comunidad educativa y sus funcionarios dentro del Comité Institucional para la Gestión del Riesgo, el cual es la estructura responsable de coordinar la ejecución de las actividades de prevención, mitigación, preparación, alerta y atención de emergencias o desastres.

Datos Generales del Centro Educativo:

Nombre: _____

Teléfono del centro: _____ Fax: _____

Correo electrónico: _____

Nombre del director (a): _____

Cantidad de personal de la institución: _____

Cantidad de alumnos inscritos en la institución: _____

Tipo de Jornada: _____

Sólo mañana ___ Mañana y tarde ___ Sólo la tarde ___ Sólo noche ___

Jornada ampliada _____

Ubicación político-administrativa:

Dirección Regional: _____ Circuito Escolar _____

Provincia: _____ Cantón: _____ Distrito: _____

Barrio: _____

Dirección exacta: _____

- **Objetivo general:** *Asegurar la vida de los miembros de la comunidad educativa.*
- **Objetivos específicos:**
- **Breve reseña histórica de la comunidad educativa.**
- **Agregar numeración y un índice.**
- **Se sugiere no empastar el documento.**

COMITÉ INSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO

Lista de Integrantes del Comité Institucional para la Gestión del Riesgo			
Nombre	Cargo	Ubicación	Teléfono
	Coordinador (a)		
	Sub coordinador		
	Secretario (a)		
	Fiscal		
	Coord. Prevención y Mitigación		
	Coord. Preparativos y Respuesta		
	Coord. Padres de Familia Voluntarios		
	Coord. Académico Polifuncional del Proceso Educativo		

Importante: Agregar funciones generales del comité

Integración de los subcomités

SUBCOMITÉS	NOMBRE DE LOS INTEGRANTES	UBICACIÓN	HORARIO DE TRABAJO O TURNO	TELÉFONO
Prevención y Mitigación				
Preparativos y Atención				
Polifuncional Académico				
Padres de familia o voluntarios				

Importante: Agregar funciones generales de los subcomités

PASO NO. 2 DIAGNÓSTICO DE AMENAZAS, VULNERABILIDAD, RIESGOS Y RECURSOS.

Se basa en la observación, reconocimiento y estudio de las condiciones de riesgo que presenta el Centro Educativo, tanto a nivel interno como externo, para determinar los peligros potenciales y aquellas situaciones que podrían considerarse especiales durante una emergencia; ya sea por sus consecuencias o daños que puedan provocar a las personas , instalaciones y sistemas. Esta etapa les permite a los interesados contar con el material y los recursos necesarios para proponer las medidas correctivas para enfrentar dichos riesgos.

2.1 Diagnóstico de amenazas

A continuación señale con una X la o las probables amenazas a las que puede estar expuesto el centro educativo:

Sismo_____ Inundación_____ Deslizamiento_____ Sequía_____

Erupción volcánica _____ Fuertes vientos _____ Huracán _____

Tornado_____ Maremoto_____ Incendio estructural_____

Incendio forestal_____ Derrame de tóxicos_____

Contaminación de aguas _____ Otras _____

2.2 Diagnóstico de factores de vulnerabilidad (Desglosar por factor)

- Factor económico
- Factor infraestructural
- Factor social
- Factor organizativo
- Otros factores

2.3 Diagnóstico de riesgos ¿Qué es lo más probable que afecte a la comunidad educativa?

-Riesgo No. 1 (Tipo de daños, pérdidas o afectación)

-Riesgo No. 2

-Riesgo No.3

2.4 Diagnóstico de recursos

a- A nivel interno:

<i>Tipo de Recurso</i>	<i>Cantidad</i>	<i>Ubicación</i>	<i>Estado</i>
Extintores	1	Comedor	Excelente

b- A nivel externo:

Números de instituciones de primera respuesta

<i>ENTIDADES DE LA COMUNIDAD O PAÍS</i>	<i>TELÉFONO</i>
<i>Sistema de Emergencias 9-1-1</i> <i>Bomberos</i> <i>Cruz Roja</i> <i>Organismo de Investigación Judicial</i> <i>Comisión Nacional de Emergencias</i> <i>Policía de Tránsito</i> <i>Fuerza Pública</i> <i>Centro Nacional de Intoxicaciones</i> <i>ICE</i> <i>Acueductos y Alcantarillados</i>	<i>9-1-1</i>

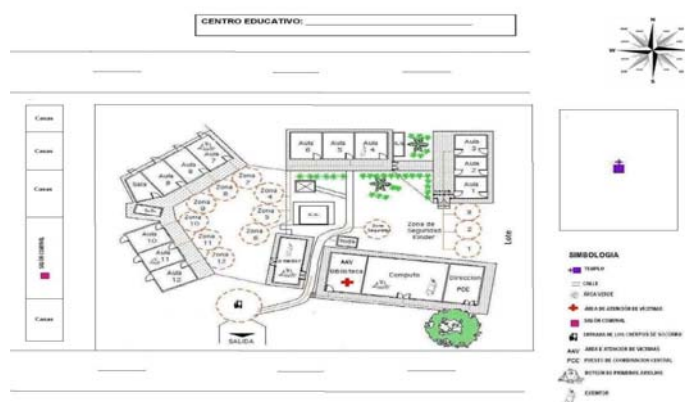
El diagnóstico nos permite identificar, recolectar, clasificar y priorizar la información, para que con base en ella se generen todas las acciones necesarias para reducir el riesgo.

PASO NO. 3 PLANEAR

Consiste en la elaboración y ejecución del plan de reducción de riesgos y atención de emergencias, por medio de acciones de prevención y mitigación, tales como revisiones, reparaciones y simulacros continuos en la institución, logrando el mejoramiento de la cultura de la gestión del riesgo, así como las áreas designadas para salvaguardar la vida de la comunidad educativa.

- 3.1- Un plan de acción para la reducción y mitigación del riesgo, identificado en el diagnóstico.
- 3.2- Un plan de acciones operativas de preparación y atención de situaciones de emergencias para la prevención de desastres.
- 3.3- Zonas de seguridad.
- 3.4- Ubicación del puesto de coordinación central.
- 3.5- Área de atención de víctimas.
- 3.6- Los puntos de ingreso de los cuerpos de socorro.
- 3.7- Equipo de primera respuesta y tipos de alarma.
- 3.8 ¿Cómo actuar según tipo de amenaza?
- 3.9 Croquis del edificio.

Ejemplo de croquis



Tome en cuenta al hacer un croquis la ubicación del centro educativo con respecto al norte geográfico, los alrededores del mismo, agregar un título, una simbología y el año en que se diseñó el croquis.

EJECUCIÓN DEL PLAN INSTITUCIONAL DE REDUCCIÓN DE RIESGOS Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS

4. Acondicionar: Las acciones de acondicionamiento radican en adquirir, disponer, colocar y preparar tanto a la comunidad educativa y a la infraestructura escolar de todos aquellos elementos y dispositivos necesarios para prevenir o atender situaciones de emergencia y desastre.
5. Capacitar. Es toda actividad realizada en una organización, que en respuesta sus necesidades, busca mejorar la actitud, conocimiento, habilidades o conductas de su personal.
6. Ejecutar simulaciones, simulacros (cronograma de prácticas y revisión de avance del plan): Consiste en la ejecución del plan de prevención de riesgos y atención de emergencias, por medio de revisiones, reparaciones, simulaciones y simulacros continuos en la institución, logrando el mejoramiento de las áreas designadas para salvaguardar la vida de la comunidad educativa.

EJEMPLO DE CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES

Febrero	Reunión del comité de gestión del riesgo
Febrero	Retomar el plan del año anterior y hacer evaluaciones
Febrero	Inducción a los nuevos docentes, administrativos y alumnos sobre el plan institucional de reducción del riesgo y atención de emergencias.
Febrero	Retomar el diagnóstico de amenazas, vulnerabilidad, riesgos y recursos del centro educativo
Marzo-junio	Inicio de las acciones de planeamiento y ejecución del plan
Marzo-mayo	Invitar a los Bomberos y Cruz Roja para asesorar a la comunidad educativa en primeros auxilios y prevención de incendios
Marzo	Dar a conocer el plan de Evacuación a la Comunidad Educativa (acto cívico)
Abril-junio	Llevar a cabo acciones de acondicionamiento.
Abril-julio	Ensayos por pabellón ante amenaza sísmica
Mayo-agosto	Simulaciones de emergencias por sismo, incendio e intoxicaciones
Setiembre	Simulacro general
Febrero-diciembre	Procesos de evaluación de los avances del plan y de los ejercicios de simulacro
Febrero-diciembre	Reuniones del comité y subcomités

7. Evaluar y corregir: Evaluar la funcionalidad del Plan de Emergencia, para corregir cualquier error, minimizar la vulnerabilidad del mismo; así como organizar a la comunidad educativa para prevenir riesgos y atender emergencias.

ANEXOS

1.1 CONSEJOS PARA EVITAR PELIGROS EN EL CENTRO EDUCATIVO

1.2 INDICACIONES EN CASO DE TEMBLOR

.

1.3 INDICACIONES EN CASO DE INCENDIO

1.4 INDICACIONES EN CASO DE TORNADO

1.5 BOTIQUÍN BÁSICO

* Tomar en cuenta todas las recomendaciones de los documentos “planificación y organización del centro educativo para la prevención del riesgo y la atención de emergencias que pueden convertirse en desastres” y “Plan para la reducción de la vulnerabilidad ante desastres en centros educativos” (2011)

1.5 EJEMPLO DE UN CUADRO DE PRESUPUESTO PARA EL PLAN INSTITUCIONAL

Equipo, reparación y adquisición de implementos	Cantidad	Precio unitario en colones	Precio Total
Extintor			
Botiquín			
Reparación de instalación eléctrica			

1.6 EVALUACIÓN DEL PLAN DE REDUCCIÓN DE RIESGOS Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS

CENTRO EDUCATIVO: _____

CIRCUITO: _____ **DRE:** _____

FECHA DE EVALUACIÓN: _____ **EVALUADOR:** _____

TIPO DE CENTRO EDUCATIVO: _____

MARQUE CON UNA X LA RESPUESTA SELECCIONADA.

ASPECTO A EVALUAR	EXISTE		ESTADO			OBSERVACIONES
	SI	NO	B	R	M/NR	
1- ¿El plan está estructurado de acuerdo a los pasos del documento “Planificación y Organización del Centro Educativo?”						
2- ¿Cuenta el plan con datos generales del mismo, así como objetivo general y específicos, resumen histórico, índice y está debidamente numerado?						
3- ¿Se nombra claramente al comité como “Comité Institucional para la Gestión del Riesgo”?						
4- ¿Están claramente definidos los subcomités de prevención de riesgos y atención de emergencias?						
5- ¿En el plan están identificadas las amenazas, los factores de vulnerabilidad y riesgo, así como los recursos internos y externos del centro educativo?						
6- ¿El planeamiento está de acuerdo al tipo de amenaza, factores de vulnerabilidad y riesgo al que está expuesto el centro educativo?						

7- ¿El plan cuenta con croquis de acuerdo al escenario de riesgo?						
8- ¿Están claramente definidas las funciones de los subcomités con sus nombres y apellidos?						
9- ¿Está definido quién(es) va(n) llamar al 9-1-1 y a los cuerpos locales de emergencia?						
10- ¿El croquis cuenta con simbología básica (norte geográfico, rutas de evacuación, áreas de evacuación, área de atención de heridos, ubicación de equipo de primera respuesta, áreas de foco de incendios)?						
11- ¿Se denota en el plan si se encuentran publicados en diferentes sitios del centro educativo los croquis donde se indiquen las vías de evacuación, zonas de seguridad y zonas de evacuación, ubicación de camillas y botiquines, puesto de primeros auxilios y el puesto de coordinación central?						
12- ¿Dentro del plan están claramente determinados los espacios a donde se hará una evacuación en caso de que la emergencia lo amerite?						
13- ¿Se determina dentro del plan que instrucciones tiene los subcomités en caso de que haya que atender a visitantes por si hay una emergencia?						
14- ¿Están definidas las áreas de atención de víctimas?						
15- ¿Están definidos los puntos de ingreso de los cuerpos de socorro?						
16- ¿Se cuenta con un listado de los equipos para atender una emergencia?						
17- ¿En el plan está definido dónde estará ubicado el puesto de mando en casos de emergencia?						

18- ¿El plan indica claramente si las autoridades locales (Comités Municipal de Emergencia) conocen o tienen copia del plan del centro educativo?						
19- ¿Se definen claramente las acciones de acondicionamiento del centro educativo con los implementos necesarios para prevenir o atender una emergencia?						
20- En las acciones de acondicionamiento, ¿se muestra un presupuesto específico para el desarrollo del plan de reducción de riesgos y atención de emergencias?						
21- ¿Se indica si el centro educativo cuenta con alguna alarma para emergencias?						
22- ¿El plan indica si la señal de alarma está codificada? (evacuación, accidente, retorno)						
23- ¿El plan muestra que el centro educativo cuenta con señalización?						
24- ¿El documento indica si el centro educativo cuentan con algún distintivo a utilizar en caso de emergencia?						
25- ¿El centro educativo declara que cuenta por lo menos con un botiquín de primeros auxilios?						
26- ¿El centro educativo declara que cuenta por lo menos con un extintor de incendios?						
27- ¿El documento cuenta con los números de las instituciones de primera respuesta, entre ellas el 9-1-1?						

28- ¿El plan muestra que acciones de capacitación o asesoría que va a generar los docentes hacia los padres y madres de familia para explicarles el plan y las acciones de capacitación a recibir por parte del centro educativo de un ente local o nacional de prevención de riesgos y atención de emergencias?						
29- ¿En el documento se muestra claramente como se dará a conocer el procedimiento a utilizar en caso de emergencia a los miembros de la comunidad educativa?						
30- ¿Se detalla un cronograma de ejercicios de simulación y simulacro de evacuación, ante sismos, incendios u otros tipos de emergencias a realizar durante el año?						
31- Se indica si se han realizado ejercicios de simulación o simulacros en el centro educativo?						
32- ¿El plan cuenta con acciones de evaluación y corrección de los ejercicios de simulación, simulacro o del plan en general?						

Si respondió 26 o 28 preguntas afirmativamente, su centro educativo cuenta con un buen plan de emergencias, si sobrepasa las 29 preguntas acertadas su plan de prevención de riesgos y atención de emergencias es sobresaliente.

Si contesto más de 6 preguntas negativamente (M: Malo o N/R) su institución está en riesgo ya que en caso de una emergencia de acuerdo al cuestionario anterior, el centro educativo no está preparado para atenderla de forma adecuada y la comunidad educativa como los bienes materiales se pueden ver seriamente afectados.

Por lo anterior, con base en la documentación que se le había facilitado y este cuestionario lleve a cabo las medidas correctivas. No dude en consultar a la CNE o a autoridades locales de su comunidad.

B: Bueno, R: Regular, M: Malo (Debe mejorarse, aquí equivale también a no responde: N/R)

Bibliografía

C.N.E. Plan para la Reducción de la Vulnerabilidad ante Desastres en Instituciones Educativas. Lic Gerardo Monge Bolaños. san José, 2011

C.N.E. Planificación y Organización del Centro Educativo para la Reducción del Riesgo y la Atención de Emergencias que pueden convertirse en Desastres. Lic. Gerardo Monge Bolaños. san José, 2009

La Gaceta. Ley Nacional de Emergencia y Prevención de Riesgos No. 8488. San José, 11 de enero de 2006.

Nombre de archivo: GUÍA PARA ELABORAR UN PLAN DE REDUCCIÓN
DE RIESGOS EN EL CENTRO EDUCATIVO
Directorio: C:\Documents and
Settings\cmesen\Escritorio\DOCUMENTOS PARA SUBIR
Plantilla: C:\Documents and Settings\cmesen\Datos de
programa\Microsoft\Plantillas\Normal.dot
Título: 1-
Asunto:
Autor: cmesen
Palabras clave:
Comentarios:
Fecha de creación: 12/02/2013 10:41:00
Cambio número: 8
Guardado el: 12/02/2013 11:35:00
Guardado por: cmesen
Tiempo de edición: 30 minutos
Impreso el: 12/02/2013 11:36:00
Última impresión completa
Número de páginas: 15
Número de palabras: 1.928 (aprox.)
Número de caracteres: 10.665 (aprox.)